



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



ALL'INS.DANIELA MAIORE

ALL'ALBO

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PNRR D.M.65-2023

AL DSGA

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO TUTOR INTERNO NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE 4:
ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI
ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – LINEA DI INVESTIMENTO 3.1 M4C1I3.1
NUOVE COMPETENZE E NUOVI LIGUAGGI (DM65-2023) - D.M.65-2023**

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-37636

TITOLO COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE PER UNA SCUOLA DI TUTTI E DI CIASCUNO.

CUP D64D23003940006

CORSO: "BENVENUTO SIG.CODING 2"

CORSO: "CAMBRIDGE FOR SCHOOL-MOVERS 4"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di TUTOR INTERNO ex



D.M.65/2023 (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR citato in oggetto;

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al docente in indirizzo l'incarico di TUTOR INTERNO D.M.65/2023, nell'ambito del progetto citato in premessa, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei compiti previsti negli avvisi prot.n.2323 del 14//05/2024 e prot.n.2564 del 24/05/2024 nell'ambito del progetto PNRR citato in premessa.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente e fino al termine del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e



per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 884,00 (€ 34,00 x n° ore 26)** e **€ 680,00 (€ 34,00 x n° ore 20)** importo inteso lordo stato **(per un totale di € 1.564,00)**, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico e ne formano parte integrante:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANNA MARIA ROTELLA

L'INCARICATO

per accettazione _____ DATA ____/____/____



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ALLEGATO A DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE E IL
RECLUTAMENTO DI DOCENTI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI
NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO Investimento 3.1 M4C1I3.1 Nuove competenze e
nuovi linguaggi**

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-37636

TITOLO Competenze STEM e Multilinguistiche per una scuola di tutti e di ciascuno.

CUP D64D23003940006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO
PATARI - RODARI CATANZARO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

Provincia di

CZ

Via/Piazza

n.

Codice Fiscale

in qualità di

PERSONALE INTERNO (DOCENTE)

[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto citato in premessa.



In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input checked="" type="checkbox"/>	Tutor	Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere
<input checked="" type="checkbox"/>	Tutor	Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
<input checked="" type="checkbox"/>	Tutor	Disponibilità ad assumere più incarichi (qualora le istanze valide pervenute siano minori del numero di figure richieste e comunque dopo aver esaurito la graduatoria) – questa opzione non dà luogo a maggiorazione del punteggio

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;



4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____ ;



10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Compilo inoltre la tabella/e di riferimento:

TUTOR LINEA A				
REQUISITI DI ACCESSO: SE PERSONALE INTERNO ESSERE IN SERVIZIO NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO E COMUNQUE NELL'ISTITUTO FINO AL TERMINE DEL PROGETTO				
BARRARE QUI SI --- NO				
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/speciastica	Da 90 a 100 10 punti. Da 101 a 105 punti 20 Da 106 a 110, 25 punti. Lode punti 5	Max 30 punti	Indicare Voto <u>106</u>
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 5 punti	Indicare n° _____
	Master	5 punti in caso di Master di I livello; 15 punti in caso di Master di II livello.	Max 15 punti	Indicare n° _____



		tecnologiche)		
Colloquio	Conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento dell'attività oggetto del presente Avviso.	A) Conoscenza piattaforma punti 4 B) conoscenza normativa contabile punti 2 C) conoscenza gestione documentale punti 2	Max 8 punti	INDICARE GRADO DA 1 A 10 PER I PUNTI A-B-C A _____ B _____ C _____

Luogo e data

CATANZARO, 21/05/2024

Firma del Partecipante

Daniela Marone

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **MAIORE DANIELA**

E-mail [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Occupazione /Settore professionale **ISTRUZIONE**

Data Dal 01/09/2020 in corso

Lavoro o posizione ricoperti **Docente della scuola dell'infanzia (a tempo indeterminato dal 01/09/2020) e Responsabile di plesso (nomina annuale a.s. 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24)**

Principali attività e responsabilità In qualità di docente: sviluppare e implementare piani di lezione e attività per i bambini. Fornire un ambiente sicuro, accogliente e stimolante per i bambini. Incoraggiare attività adatte all'età.
In qualità di responsabile di plesso: organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti o la vigilanza nelle classi "scoperte"; provvedere alla messa a punto dell'orario scolastico di plesso; ritirare la posta e i materiali negli uffici amministrativi e provvedere alla consegna; segnalare eventuali situazioni di rischi con tempestività; essere punto di riferimento organizzativo; riferire comunicazioni e/o chiarimenti avuti dal Dirigente o altri referenti; disporre che i genitori accedano ai locali scolastici nelle modalità e nei tempi previsti dai regolamenti interni; essere punto di riferimento per i rappresentanti di sezione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. PATARI RODARI – Via Daniele 17 – 88100 Catanzaro
Plesso scuola dell'infanzia "A. Gagliardi" Via Carbonari - Catanzaro

Data 22/04/2024

Lavoro o posizione ricoperti **Esperto componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo – intervento B - DM 65/2023 PNNR**

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. PATARI RODARI – Via Daniele 17 – 88100 Catanzaro

Data A.S. 2023/2024

Lavoro o posizione ricoperti **Docente di lingua inglese Progetto Cambridge for school (Certificazione Cambridge YLE Starters) classi quarte scuola primaria**

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. PATARI RODARI – Via Daniele 17 – 88100 Catanzaro

Data A.S. 21/22, 22/23, 23/24

Lavoro o posizione ricoperti **Referente e docente di lingua inglese per i progetti FIS della scuola dell'infanzia "A. Gagliardi" Funny English (a.s. 21/22, 22/23 e 23/24) e "Rodari " Magic English (a.s. 22/23 e 23/24)**

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. PATARI RODARI – Via Daniele 17 – 88100 Catanzaro

Data Dal 02 al 04/12/2019

Lavoro o posizione ricoperti **Docente supplente scuola primaria**

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. MATERDOMINI - Viale Tommaso Campanella, 90 – 88100 Catanzaro

Data	Dal 10/02/2020 al 09/06/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno supplente scuola primaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.C. Mattia Preti - Via Molise 1/B, – 88100 Catanzaro
Data	Dal 06/06/2006 al 30/06/15
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor didattico organizzativo, Assistente alle imprese per i progetti Lavoro e Sviluppo, Motus, Replay, Replay estensione, Lavoro e Sviluppo 4.
Principali attività e responsabilità	In qualità di tutor didattico organizzativo per le province di Catanzaro, Vibo Valentia, Crotone e Cosenza: organizzazione e gestione di aspetti complementari all'attività didattica dei tirocini on the job (organizzazione e gestione di elementi contrattuali ed economici riferiti a borsa lavoro, trasporti, rapporti con i Centri e Servizi per l'Impiego e Direzioni Provinciali del Lavoro). In qualità di assistente alle imprese ed al territorio e per la provincia di Cosenza: analisi delle banche dati delle aziende ammissibili ai progetti, individuazione, contatto e coinvolgimento delle aziende potenzialmente interessate ai progetti, attività di promozione sul territorio, stipula convezioni e progetti formativi, preselezione e selezione di potenziali tirocinanti, definizione dei progetti formativi, gestione della fase di avvio e gestione e supervisione dei tirocini in corso d'opera, raccolta della documentazione di progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROMUOVI ITALIA S.P.A. - Via San Claudio, 61 - 00187 Roma
Tipo di attività o settore	<i>Agenzia di Assistenza Tecnica alla Pubblica Amministrazione che opera alle dipendenze del Dipartimento per lo Sviluppo e la Competitività del Turismo della Presidenza del Consiglio dei Ministri.</i>
Date	Dal 22/01/2009 al 21/04/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	<i>Audit e consulenza all'accreditamento degli enti di formazione presso la Regione Calabria Assessorato Politiche del lavoro e formazione professionale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CALABRIA – Via Lucrezia della Valle – 88100 Catanzaro
Tipo di attività o settore	<i>Ente pubblico</i>
Date	Dal 10/10/2008 al 31/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Isfol
Principali attività e responsabilità	<i>Audit e consulenza all'accreditamento degli enti di formazione presso la Regione Calabria Assessorato Politiche del lavoro e formazione professionale.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISFOL - Via G.B. Morgagni, 33 - 00161 Roma
Tipo di attività o settore	<i>Ente pubblico di ricerca - Isfol è l'Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori.</i>
Date	Dal 01/07/2007 al 30/10/2007 e dal 08/12/2007 al 28/02/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta allo scalo
Principali attività e responsabilità	<i>Postazione check-in, imbarco</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SACAL S.p.A. – Via dell'Aeroporto – Lamezia Terme (CZ)
Tipo di attività o settore	<i>Società di gestione dell'aeroporto di Lamezia Terme</i>
Date	2007
Lavoro o posizione ricoperti	Traduttrice
Principali attività e responsabilità	<i>Traduzione testi dall'inglese all'italiano per la creazione dello sportello Europe Direct della Provincia di Catanzaro</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI CATANZARO – PIAZZA LUIGI DE ROSSI – 88100 CATANZARO

Tipo di attività o settore	<i>Ente Pubblico</i>
Date	Dal 01/04/2006 al 28/02/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto marketing turistico
Principali attività e responsabilità	<i>Direct marketing, realizzazione di mailing list e stipula convenzioni con CRAL e Associazioni</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CALAGHENA S.P.A. – Via XX Settembre, 62 – 88100 Catanzaro
Tipo di attività o settore	<i>Hotel/villaggio turistico</i>
Date	2006
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	<i>Docente di "Lingua Inglese" e "Marketing Turistico e dei beni culturali" nel corso di formazione professionale per "Animatore Turistico"</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIM – Via Caduti sul Lavoro, 14 – 88100 Catanzaro
Tipo di attività o settore	<i>Centro di formazione professionale.</i>
Date	2006
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	<i>Docente di "Lingua Inglese - 2° livello" nel progetto "Estetista" (cod. 16811 obbligo formativo)</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMACONSULT – Via Milelli, 14 – 88100 Catanzaro.
Tipo di attività o settore	<i>Centro di formazione professionale.</i>
Date	Dal 02/11/2005 al 10/08/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore di call center
Principali attività e responsabilità	<i>In bound e back office servizio clienti ENEL SERVIZIO ELETTRICO, in bound servizio clienti WIND JET, inbound servizio clienti ENEL ENERGIA</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ABRAMO CUSTOMER CARE SPA – Via delle Betulle – Settingiano (CZ)
Tipo di attività o settore	Call Center
Date	Dal 01/08/2003 al 01/10/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto agenzia
Principali attività e responsabilità	<i>Addetto alla biglietteria aerea e ferroviaria e alla vendita di viaggi</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PARALLELO ZERO – Via Pugliese, 10 – Catanzaro
Tipo di attività o settore	<i>Agenzia di viaggi tour operator – turismo</i>
Date	2003
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	<i>Docente di marketing e tecnica turistica in stage per corsi di formazione professionale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SCE. DA.L. S.r.l. – Via Crotone, 62 – Catanzaro
Tipo di attività o settore	<i>Servizi turistici</i>
Date	Dal 08/01/1999 al 30/06/2003
Lavoro o posizione ricoperti	RESPONSABILE PROGRAMMAZIONE E MARKETING
Principali attività e responsabilità	<i>Responsabile della programmazione, della realizzazione dei cataloghi e della produzione della "LAKINION TRAVEL" di Botricello.</i>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	MERIDIA TOUR S.r.l. – Via Nazionale, 22 - Botricello (CZ)
Tipo di attività o settore	Tour operator e agenzia di viaggi – turismo
Date	2002
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	Docente di "Tecnica turistica" nel master "Formazione donne manager nel turismo argentino"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MATRIX S.r.l. - Corso Moncalieri 69 – 10133 Torino
Tipo di attività o settore	FORMAZIONE E SERVIZI
Date	2001
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	Docente di "Tecnica comportamentale cultura dell'accoglienza" nel corso di formazione professionale per "Guida turistica".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CESCOT CALABRIA – Via Lucrezia della Valle Centro Lucrezia della Valle, 19/44 – Catanzaro.
Tipo di attività o settore	Centro formazione professionale, sviluppo, commercio, turismo e terziario.
Date	Dal 02/05/2000 al 30/11/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta allo scalo
Principali attività e responsabilità	Postazione infoline: centro informazioni, prenotazioni, biglietteria e check-in
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SACAL S.p.A. – Via dell'Aeroporto – Lamezia Terme (CZ)
Tipo di attività o settore	Società di gestione dell'aeroporto di Lamezia Terme
Date	1998 – 1999
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	Docente di Lingua e Letteratura Spagnola
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEPU – Via Lucrezia della Valle, 68 – Catanzaro.
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	1998 - 1999
Lavoro o posizione ricoperti	ACCOMPAGNATRICE E GUIDA TURISTICA
Principali attività e responsabilità	Accompagnatrice e guida turistica per gruppi di argentini di origine calabrese
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GIUNTA REGIONE CALABRIA – Settore Emigrazione ed Immigrazione – Catanzaro
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	1998
Lavoro o posizione ricoperti	INTERPRETE
Principali attività e responsabilità	Interprete di lingua Inglese per gli EDUCATIONAL TOURS dello "UIAA SPRING COUNCIL 1998" - (Villaggio Mancuso – Taverna).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.A.I. CLUB ALPINO ITALIANO - sez. di Catanzaro.
Tipo di attività o settore	Associazione

Capacità e competenze tecniche	<p>Corsi di biglietteria base con i sistemi AMADEUS (07/2001), SIPAX (11/2002), SABRE (01/2003).</p> <p>Abilitazione alle vendite biglietteria ferroviaria acquisita nel dicembre 1999 presso TRENITALIA S.p.A.</p> <p>Direttore tecnico di agenzia di viaggi con iscrizione all'albo.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Certificato ECDL IT – Security – Livello Specialised conseguito il 26/05/2017 (AICA).</p> <p>Qualifiche professionali di dattilografa e operatore su PC rilasciate nel 1997 dalla Sezione Circoscrizionale per l'Impiego e per il Collocamento di Catanzaro.</p> <p>Ottima conoscenza sistema operativo Windows (Word – Excel – Outlook Express – Internet Explorer – Power Point).</p>
Altre capacità e competenze	<p>Per predisposizione personale ritengo di avere ottime capacità didattiche e di apprendimento, flessibilità, rapidità di esecuzione, adattabilità a vari contesti nuovi e diversi, precisione, orientamento alla qualità e al risultato.</p> <p>Socia della MERIDIA TOUR s.r.l. di Botricello (CZ) dal 05/01/1998 al 01/04/2004 .</p> <p>Attestato di frequenza di un corso di lingua spagnola (livello avanzato) presso il "Colegio de España" di Salamanca, rilasciato nell'Ottobre 1996.</p> <p>Collaborazione in qualità di studente borsista al Laboratorio linguistico – filologico del Dipartimento di Studi Romanzi della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Roma "La Sapienza" (1995/96).</p> <p>Traduzioni inglese/italiano/inglese e spagnolo/italiano/spagnolo per conto della Cotto Cusimano s.p.a. negli anni 2003 e 2004.</p>

AUTORIZZO il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Catanzaro, 21/05/2024

