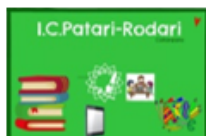


## Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791  
Via Daniele, 17  
88100 CATANZARO  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918  
[www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it)  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)



### **BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE IN ITALIA DELL'I. C. "PATARI-RODARI" DI CATANZARO PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023.**

#### **Il Dirigente scolastico**

**Visto** il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 21 della Legge 59/1997;

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** l'art. 60 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" che disciplina le procedure aperte;

**Visto** che l'art.32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Considerata** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 modificata dal D.L.vo 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 127 del 17/12/2010;

**Viste** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Rilevata** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**Viste** le proposte dei viaggi di istruzione per il corrente anno scolastico approvate dai Consigli di classe;

**Considerata** la necessità di procedere all'acquisizione dei servizi necessari all'effettuazione dei viaggi di istruzione;

#### **INDICE**

un bando di gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto e pernottamento dei Viaggi di Istruzione in Italia per l'a.s. 2022/2023, da effettuarsi come indicato nell'allegato A – destinazioni di viaggio, parte integrante del presente bando.

Le offerte pervenute saranno valutate per ogni viaggio di istruzione singolarmente secondo i criteri indicati nell'allegato B - tabella di valutazione viaggi, che è parte integrante del bando di gara.

### **1.Requisiti di partecipazione**

Per partecipare alla gara i soggetti dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

- a. insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- b. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (cd. regolarità contributiva - DURC);
- c. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (cd. Regolarità fiscale);
- d. non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in ordine ai requisiti professionali ed economici;
- e. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e con le prescrizioni della L. 12 Marzo 1999 n. 68;
- f. essere in regola con il Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività richiesta dal bando di gara;
- g. esperienza certificata nell'organizzazione e pianificazione di viaggi di istruzione in Italia e dell'assistenza accessoria.

### **2.Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Le Agenzie interessate possono presentare apposita **l'offerta entro e non oltre le ore 10:00 del 16 marzo 2023** direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Patari-Rodari a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale) o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo email [czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

Le offerte dovranno riportare sulla busta o nell'oggetto della email la dicitura: "Offerta per il servizio di gestione dei Viaggi di Istruzione a.s. 2022/2023" e la denominazione o ragione sociale della ditta mittente.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena esclusione dalla gara, 2 (due) Buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, numerate e strutturate come di seguito specificato:

- Busta 1- Documentazione amministrativa contenente l'allegato D - dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, debitamente compilato e sottoscritto e corredato di copia di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante della Ditta partecipante. Inoltre la Busta dovrà contenere l'allegato C – capitolato d'oneri firmato per accettazione dal legale rappresentante della ditta.
- Busta 2- Offerta Tecnica ed economica contenente singole schede con dettagliate indicazioni e riportanti il costo del servizio offerto, in conformità con quanto previsto dall'allegato A – destinazioni di viaggio e dall'allegato B – tabella di valutazione dei viaggi parte integrante del bando. La scheda dovrà essere debitamente timbrata e firmata in calce dal legale Rappresentante del soggetto concorrente.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle.

Il presente avviso di gara è reperibile presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo Patari-Rodari di Catanzaro e sul sito internet della scuola [www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it) – sezione Albo Pretorio on line.

### **3.Procedimento di gara**

L'esame delle offerte è affidato ad apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico che si riunirà il giorno **17 marzo 2023** alle ore 11:00 presso l'Ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo Patari-Rodari, per procedere all'esame delle offerte.

All'apertura dei plichi, in seduta aperta, si effettuerà la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara (Busta 1 - Documentazione amministrativa), nonché le relative valutazioni di ammissione o esclusione dei concorrenti.

Successivamente, in seduta riservata alla Commissione di valutazione, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed economica (Busta 2), alla valutazione delle stesse e all'attribuzione dei punteggi secondo le modalità specificate più avanti.

L'apertura e la valutazione dell'offerta tecnica ed economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (Busta 1 – Documentazione amministrativa). Saranno ritenute non valide, e quindi escluse, le offerte difformi da quanto richiesto nel presente bando.

**Si precisa che l'Istituto potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del bando di gara, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.**

Si precisa inoltre che l'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile, purché la ditta sia in possesso dei requisiti richiesti.

### **4.Criteri di scelta del miglior offerente**

La fornitura sarà aggiudicata per ogni singolo viaggio secondo le modalità del criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" (art. 95 del D.Lgs 50/2016) tenendo conto sia del prezzo che dei servizi offerti e, comunque, si indicano quali prezzi massimi i seguenti importi:

1. € 250 per il viaggio a Lecce.
2. € 350 per il viaggio a Napoli - Pompei.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i criteri contenuti nella scheda di valutazione facente parte integrante del capitolato di gara allegato;

### **5.Affidamento del servizio**

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento del servizio, questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i cinque giorni dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipula del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste e prodotte in copia o come autocertificazione.

Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

### **6.Accesso agli atti**

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti, potrà avvenire ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 50/2016.

### **7.Controversie**

Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per territorio della Scuola.

### **8. Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Patari-Rodari.

Il Responsabile del trattamento è Anna, Maria Rotella.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la DSGA dott.ssa Rosanna Arena.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Anna, Maria Rotella*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93*

#### **Allegati:**

**A – destinazioni di viaggio**

**B – tabella di valutazione viaggi**

**C – capitolato di oneri**

**D – dichiarazione di possesso requisiti di partecipazione**

## ALLEGATO A - DESTINAZIONI DI VIAGGIO

### **1. LECCE Classi Seconde "IC PATARI-RODARI"**

Periodo: 26/27/28 Aprile 2023 (3 giorni 2 notti)

Numero alunni partecipanti: 106

Mezzo di trasporto: pullman

**CIG:**

**Programma di viaggio:**

#### **Giorno 1**

Ore 7.30 - PARTENZA DA CATANZARO (DA AREA CONCORDATA)

Ore 12.00 - PRANZO AL SACCO IN AUTOGRILL.

Ore 16.00 - ARRIVO A LECCE.

VISITA GUIDATA ALL'ANFITEATRO E AL TEATRO ROMANO.

GIRO LIBERO AREA BOTTEGHE E SHOPPING

Ore 19.00 - RIENTRO IN HOTEL. CENA E PERNOTTAMENTO A SEGUIRE.

#### **Giorno 2**

Ore 8.00 - COLAZIONE.

Ore 9.00 - VISITA GUIDATA DEL CASTELLO DI CARLO V E DEL MUSEO PAPIROLOGICO.

Ore 13.00 - PRANZO PRESSO RISTORANTE CONVENZIONATO.

Ore 15.00 - VISITA DEL MUST (MUSEO STORICO), DI PIAZZA SANT'ORONZO E DEL DUOMO.

Ore 19.00 - RIENTRO IN HOTEL. CENA E PERNOTTAMENTO.

#### **Giorno 3**

Ore 8.30 - COLAZIONE.

Ore 9.30 - GIRO LIBERO IN CENTRO E SHOPPING NELLE BOTTEGHE DELLA CARTAPESTA.

VISITA ALLE MAGGIORI CHIESE BAROCHE E DEI PRINCIPALI MONUMENTI.

Ore 12,30 - PRANZO CON POSSIBILITA' DI DEGUSTARE " LA PUCCIA" PRODOTTO TIPICO LECCESE.

Ore 17.00 - RIENTRO.

### **2. NAPOLI - POMPEI Classi terze "IC PATARI-RODARI"**

Periodo: 2/3/4/5 Maggio 2023 (4 giorni 3 notti)

Numero alunni partecipanti: 91

Mezzo di trasporto: pullman

**CIG:**

**Programma di viaggio:**

#### **Giorno 1 - NAPOLI**

ORE 8.30 - PARTENZA DA CATANZARO (DA AREA CONCORDATA)

ORE 12.00 - PRANZO AL SACCO IN AUTOGRILL.

ORE 15.00 - ARRIVO A NAPOLI.

VISITA DEL CENTRO STORICO, DI VIA SAN GREGORIO ARMENO E DELLE BOTTEGHE DEL PRESEPE.

ORE 17.30 - VISITA GUIDATA DI CASTEL DELL'OVO.

ORE 18.30 - RIENTRO IN HOTEL, CENA E PERNOTTAMENTO.

#### **Giorno 2 - CITTA' DELLA SCIENZA**

Ore 8.00 - COLAZIONE.

Ore 8.30 - PARTENZA IN BUS E VISITA GUIDATA ALLA CITTÀ DELLA SCIENZA.

Ore 12,30 - PRANZO IN PIZZERIA (CONVENZIONATA).

*Ore 15.00 - VISITA GUIDATA DEL CASTEL SANT'ELMO.*

*Ore 18.30 - RIENTRO IN HOTEL*

*Ore 20.30 - CENA E PERNOTTAMENTO.*

**Giorno 3 - NAPOLI**

*Ore 8.30 - COLAZIONE.*

*Ore 9.30 - VISITA GUIDATA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI NAPOLI.*

*Ore 12.30 - PRANZO AL RISTORANTE (CONVENZIONATO)*

*Ore 14.30 - VISITA GUIDATA DI CASTEL NUOVO E A SEGUIRE DI PIAZZA PLEBISCITO.*

*Ore 17.00 - SOSTA FOTOGRAFICA SUL LUNGOMARE (CON VISTA VESUVIO E GOLFO).*

*Ore 18.00 - VISITA LIBERA E SHOPPING*

*Ore 19.30 - RIENTRO IN HOTEL. CENA E PERNOTTAMENTO A SEGUIRE.*

**Giorno 4 - POMPEI**

*Ore 7.30 - COLAZIONE*

*Ore 8.30 - PARTENZA IN BUS PER POMPEI.*

*Ore 9.30 - VISITA GUIDATA DEGLI SCAVI.*

*A SEGUIRE VISITA DELLA BASILICA DELLA MADONNA DEL ROSARIO.*

*Ore 13,30 -PRANZO AL SACCO (O AL RISTORANTE/PIZZERIA + 10 EURO).*

*Ore 16.30 -PARTENZA E RIENTRO*

*(CON POSSIBILITÀ DI FERMATA A BATTIPAGLIA, PER ACQUISTO MOZZARELLE DI BUFALA)*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Anna, Maria Rotella*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93*

# Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791  
Via Daniele, 17  
88100 CATANZARO  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918  
[www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it)  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)



## ALLEGATO B

### TABELLA DI VALUTAZIONE VIAGGIO N° \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MINIMO E MASSIMO	DETTAGLIO ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI PER OGNI ELEMENTO	
Prezzo	0 - 30	Max 30 p. alla migliore offerta economica – Vedi Formula *		30	
Conformità della proposta al programma di viaggio prospettato dalla scuola	0 - 10	Tipologia Hotel Superiori	Punti 5	5	
		Quattro Stelle	Punti 4		
Capacità e affidabilità dell'agenzia	0 - 30	Gratuità	Punti 5	5	
		1 ogni 10 paganti	Punti 3		
		1 ogni 15 paganti o inferiore			
		Esperienza pregressa settore turismo scolastico (massimo 5 anni)			5
		Da 4 a 5 anni	Punti 5		
		Da 1 a 3 anni	Punti 3		
Anno di immatricolazione dei bus			10		
Da 1 anno a 4 anni	Punti 10				
Da 5 anni a 7 anni	Punti 7				
Da 8 anni a 10 anni	Punti 5				
Massimali assicurativi			10		
Oltre € 20 milioni	Punti 10				
Fino a € 20 milioni	punti 8				
Fino a € 15 milioni	punti 6				
Fino a € 10 milioni	punti 4				
€ 5 milioni	punti 1				
Assicurazione opzionale annullamento individuale			3		
Inclusa	Punti 3				
Non inclusa	Punti 0				
Fondo di insolvenza			2		
Presente	Punti 2				
Non presente	Punti 0				
		TOTALE		70	

\*All'offerta con il prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti, alle altre proposte in punti saranno attribuiti come da seguente formula:

$$30 \times \frac{\text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Anna, Maria Rotella  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

# Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791  
Via Daniele, 17  
88100 CATANZARO  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918  
[www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it)  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)



## ALLEGATO C

### CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO ED AGENZIA VIAGGI

1. L'Agenzia di Viaggi (di seguito denominata ADV) s'impegna e rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 dei 14/10/1992 e n.623 dei 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica (di seguito denominata IS), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'ADV;
2. Il pagamento di ingressi a siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., dovrà essere incluso nella quota di partecipazione.
3. L'affidamento dell'organizzazione dei viaggi, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'IS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dei D.L.vo dei 17/3/1995 n. 111 d'attuazione della Direttiva 314/90/CEE ed in coerenza con le norme dettate dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'ADV che dall'IS nelle persone legalmente autorizzate. Soltanto la regolare stipula del contratto consente all'IS di poter accedere al "Fondo nazionale di garanzia", per i casi di cui all'art.1 e secondo le procedure di cui all'art. 5, del Regolamento n. 349 del 23 luglio 1999, recante norme per la gestione ed il funzionamento del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico;
4. Per le quote di partecipazione si rinvia al punto 4 del bando.
5. Io/gli albergo/ghi dovrà/nno essere della categoria richiesta. Io/Gli stesso/i sarà/nno indicato/i (nome, indirizzo, telefono/fax, ubicazione) da parte dell'ADV, dopo l'affidamento dell'organizzazione, alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole gratuite per i docenti (una ogni 15 paganti) e triple o quadruple per gli studenti. L'ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare.
6. I viaggi d'istruzione dovranno essere effettuati con i mezzi di trasporto specificati nelle schede degli itinerari: pullman.
7. Gli stessi pullman saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 dei 14/10/1992. L'IS può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. In ogni caso non potrà essere accettata una data di immatricolazione dell'automezzo utilizzato antecedente al 11/1/2007; per i viaggi in pullman dovrà inoltre essere comunicato, in caso di assegnazione del viaggio, il nominativo della compagnia di noleggio utilizzata, e la garanzia delle condizioni di sicurezza almeno 72 ore prima della partenza.
8. L'IS dovrà garantire, con apposita dichiarazione scritta preventiva, la conservazione dello stato delle strutture alberghiere/ristorative al momento della partenza dalle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'ADV si riserveranno di riscontrare gli stessi e di verificarne l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS con specifica fattura emessa dall'ADV;
9. Si richiede ASSICURAZIONE NO STOP: RESPONSABILITÀ CIVILE E MEDICA;
10. Potrà essere versato un acconto da concordare, al momento che l'ADV confermerà i servizi



prenotati e su presentazione della relativa fattura.

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995 n. 111, relativo all'Attuazione della direttiva n.314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

**Data** \_\_\_\_\_

**firma del legale rappresentante**

---

# Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791  
Via Daniele, 17  
88100 CATANZARO  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918  
[www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it)  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)



ALLEGATO D

## Modello di dichiarazione di possesso requisiti di partecipazione (Decreto Lgs.vo n° 50/2016)

Spett.le Istituzione Scolastica

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto: lettera di partecipazione per la fornitura del servizio per l'organizzazione dei Viaggid'Istruzione.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

### Dichiara:

- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_;

- e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Che l'impresa non è iscritta per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

- di avere posizione n. \_\_\_\_\_ presso l'INPS di \_\_\_\_\_  
sede di \_\_\_\_\_

-di avere posizione n. \_\_\_\_\_ presso l'INAIL di \_\_\_\_\_

sede di \_\_\_\_\_ che il numero Partita IVA corrisponde al seguente

\_\_\_\_\_;

-che il numero di registro ditte corrisponde al seguente \_\_\_\_\_ anno ;

-di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l \_\_\_\_\_ n° dipendenti;

- che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi del D.Lgs.50/2016 e specificatamente:
  - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
  - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
  - e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  - f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
  - h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;
  - i) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme

in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabilito; k) che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;

oppure

- l) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
- n) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta)

Si allega copia del documento di identità del Legale rappresentante.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_