



## ISTITUTO COMPRENSIVO "PATARI- RODARI"

C.F.97061390791  
Tel. n° 0961/746924 Fax n° 0961/746918  
Via Daniele, 17  
Prot. n. 4765/4766/4767/4768/4769

Cod. Mecc. CZIC85200P  
e mail: czic85200p@istruzione.it  
88100 CATANZARO

Catanzaro, 27/11/2018

Spett.le Ditta IFI VENDING SRL  
88100 CATANZARO

Spett.le Ditta MASTRIA VENDING SRL  
CARAFFA DI CATANZARO

Spett.le Ditta PRO.E.DI.AL SRL  
88100 CATANZARO

Spett.le Ditta EAT'N DRINK SRL  
MESORACA

Spett.le Ditta AUTOMATIC DRINK  
88046 LAMEZIA TERME

Oggetto: Procedura di selezione pubblica per l'affidamento del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici- CIG ZAD25E15C4

Ritenuto di dover mantenere all' interno dell'Istituto Comprensivo "Patari-Rodari" alcuni punti di ristoro da rendere disponibili all'utenza della scuola si intende affidare, tramite procedura di selezione pubblica, il servizio di fornitura di bevande fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta Ditta, ove interessata è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica, necessaria per realizzazione del servizio in oggetto, che dovrà arrivare al protocollo dell'Istituzione entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 11/12/2018**.

Le offerte tecnico-economiche dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO "PATARI RODARI"  
VIA DANIELE, 17 - 88100 CATANZARO

Si allega:

1. Lettera di invito
2. All. 1 - Domanda di partecipazione
3. All. 2 - Offerta Tecnica
4. All. 3 - Offerta Economica
5. All. 4 - Dichiarazione sostitutiva

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Maria Rotella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del  
Decreto Legislativo n.3/1993

## LETTERA DI INVITO

*"Affidamento del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici"*

### PREMESSA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** il D. Lgs n° 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto N. 4 del 16/10/2018;

#### INDICE SELEZIONE PUBBLICA

per l'affidamento del servizio di fornitura di bevande fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici presso la sede dell' Istituto Comprensivo Patari Rodari", secondo quanto previsto dal presente avviso.

Si fa presente che nelle more di aggiudicazione della selezione in oggetto, i distributori già installati, potranno essere mantenuti in sede fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario.

#### **Art. 1 - OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici da sistemare all'interno della sede dell'Istituto Comprensivo "Patari Rodari" in Catanzaro e precisamente:

Sede – Via Daniele, 17 – Catanzaro.

La procedura di selezione comprende l'installazione dei suddetti distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

#### **Art. 2 - TIPOLOGIA DEL SERVIZIO**

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'Allegato 3 "Offerta Economica" mediante l'installazione di distributori automatici funzionanti a moneta che dà resto o con chiavetta.

Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti oggetto di distribuzione.

Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per tutto il periodo della convenzione

#### **Art. 3 - TIPOLOGIA UTENZA**

L'utenza è costituita dal personale docente e ATA (n. 100 circa), dagli alunni, dai genitori, dai visitatori occasionali autorizzati e dai partecipanti ad eventuali attività organizzate dalla Scuola.

#### **Art. 4 – CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI E DEGLI IMPIANTI**

Si dovranno installare distributori di nuova costruzione e di ultima generazione, come dichiarato nell' All. 2

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs. 81/08 e della normativa italiana CEI EN 606635 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici) e successive disposizioni;
- essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete o con sistemi alternativi. La gettoniera dovrà accettare qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro) ed erogare il resto in moneta;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto, segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;

- riportare con targhetta indelebile o altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- I componenti esterni dei distributori devono essere sanificati almeno una volta al mese.

#### **Art. 5 – QUALITA' E GRAMMATURE**

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- Bevande fredde in bottiglie PET, vetro o tetrapack (acqua, succhi di frutta, the, camomilla);
- Bevande calde in bicchieri di plastica monouso;
- Prodotti nutrizionalmente corretti snack dolci/salati come da allegato n. 3

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità e di marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere Nazionali o di ambito CEE garantite e certificate.

La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

Si precisa quanto segue:

- Le bevande fredde in bottiglie PET, vetro o tetrapack dovranno essere conservate a temperatura da + 4° a + 8°
- Gli alimenti solidi (panini, tramezzini confezionati in giornata) dovranno essere preconfezionati in snack secondo le norme igieniche sanitarie vigenti.

I prodotti devono essere rigorosamente monodose, con scadenza evidenziata.

#### **Art.6 - ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

La domanda e i relativi allegati dovranno essere contenuti in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI BEVANDE CALDE E FREDDE E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI" -NON APRIRE".

Il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Patari Rodari" – Via Daniele, 17 - 88100 Catanzaro e dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/12/2018 al protocollo della scuola.**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta. Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti:  
**Giornate non festive, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione a nulla rilevando che la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante sia anteriore al termine medesimo.

Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.

Tutti i plichi pervenuti oltre il termine utile prefissato verranno, pertanto, considerati come non consegnati ed esclusi dalla valutazione.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

##### **Busta A) "Documentazione"**

dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (redatta secondo l'Allegato 1 "Istanza di partecipazione"):
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'Allegato 4 "Dichiarazione sostitutiva"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, **con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità e firma del titolare** attestante:

- a) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;

- b) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- c) Iscrizione da almeno tre anni al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché possesso di tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande;
- d) Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008;
- e) Rispetto degli Adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP;
- f) Possesso dell'autorizzazione sanitaria dei locali e mezzi di trasporto;
- g) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni;
- h) Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari;
- i) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- j) Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido), nonché di imposte e tasse vigenti;
- k) Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente avviso;
- l) Assunzione di responsabilità nel garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- m) Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitari vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI EN 606635 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

L'offerta dovrà avere una validità di sessanta giorni e dovrà contenere l'indicazione dei costi unitari di tutti i servizi richiesti, comprensivi di IVA , e di tutte le spese connesse al servizio.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale la Ditta offerente accetta senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente avviso.

**Busta B) "Offerta Tecnica"**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: **n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.**

L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente la merce richiesta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

**Busta C) "Offerta Economica"**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra, il prezzo singolo di ciascun prodotto offerto così come specificato nell'allegato 3.

**Art. 7 – PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di forniture e servizi, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta in possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al seguente punteggio:

➤	Caratteristiche del servizio (Offerta Tecnica)	MAX punti 25
➤	Prezzi (Offerta Economica)	MAX punti 40
➤	Contributo annuo scuola	MAX punti 35
	<b>Totale punti</b>	<b>100</b>

### 1) Caratteristiche del servizio - Offerta Tecnica - (Max p. 25)

		Punteggio attribuito per ogni macchina:	
1	Tipologia di tutti i distributori automatici di bevande calde e fredde	Anno di fabbricazione non anteriore al 2010	Punti 5
2	Tempi d'intervento di assistenza tecnica ai distributori e per il rifornimento dalla chiamata.	Entro le 2 ore Entro le 3 ore Oltre	Punti 3 Punti 1 Punti 0
3	Possesso certificazione ISO-9001/2008 della Ditta che offre il servizio		Punti 5
4	Servizi presso istituti scolastici pubblici. Elencare i contratti in vigore alla data del bando.	Scuole della provincia: 0,25 per ogni scuola (fino ad un max 10 punti)	Punti 10
5	Sistematicità nel rifornimento	Giornaliero Ogni due giorni	Punti 2 Punti 1

### 2) Prezzi - Offerta economica - (Max punti 40)

Come da listino allegato di prodotti di qualità e diffusione nazionale allegato		40 punti
Altrimenti si diminuisce di dieci punti per prezzi maggiorati nelle due categorie di prodotti		

I prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili per l'intera durata del contratto.

### 3) Contributo annuo (Max punti 35)

<b>Offerta minima di € 2000,00</b>	<b>Punti 15</b>
<b>Per ogni € 100,00 punti 2</b>	<b>Punti max 20</b>

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ciascuna la propria offerta secondo quanto previsto dalla presente lettera di invito.

Si precisa che:

- L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste. Non saranno prese in considerazione: offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato e prive di una indicazione precisa del costo.
- L'Istituto Comprensivo " Patari Rodari" si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate o prive dei requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la procedura di selezione stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante.

Si procederà all'aggiudicazione della selezione a favore della ditta che, dalla somma dell'offerta tecnica + l'offerta economica + il contributo annuo, avrà ottenuto il punteggio più elevato. La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali sarà data priorità alla ditta già fornitrice.

**Si affiderà la fornitura anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida purché attinente per merce e prezzo a quanto richiesto.**

### Art.8 – AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

Dopo l'individuazione della Ditta destinataria ed al fine dell'affidamento ad essa del servizio oggetto della selezione, l'Istituzione scolastica appaltante inviterà il soggetto, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre a verifica delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla procedura di selezione, la documentazione sotto indicata necessaria alla stipula del contratto di appalto:

- a) copia polizza assicurazione di cui al successivo Art.16;
- b) autorizzazione sanitaria rilasciata dall'autorità competente;
- c) documentazione di cui all'art. 90 del D.Lgs 81/08 (Allegato A);
- d) dichiarazione con attività prestata negli ultimi tre anni nel settore con relativi bilanci;
- e) certificato iscrizione CCA con inizio attività da almeno tre anni
- f) DURC con data di rilascio non anteriore a tre mesi;
- g) Certificazione o autocertificazione comprovante che non vi siano cause ostative alla partecipazione della Ditta alle gare di cui all'art. 11 del D.Lgs. 358/92 e dell'art. 22 del D.Lgs. 157/95;
- h) Certificazione o autocertificazione attestante la capacità tecnica, economica e finanziaria di cui agli artt. 13 e 14 del D.Lgs. 358/92;
- i) Certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio;

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla procedura di selezione e la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata.

Ove la Ditta aggiudicataria, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo a quanto richiesto ovvero si sia accertata la mancanza o carenza di anche uno solo dei requisiti, l'Istituzione Scolastica stazione appaltante procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

#### **Art.9 - CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### **Art. 10 - DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura di contratto. Pertanto non sono previste, pena la di rescissione del contratto, ipotesi di cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio

#### **Art. 11 - DIRITTO DI CONTROLLO**

E' facoltà del Dirigente Scolastico effettuare in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla ditta alle prescrizioni contrattuali.

#### **Art. 12 – STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI**

Sono messi a disposizione della ditta gli spazi per la realizzazione del servizio richiesto. Sono a carico della ditta: la pulizia, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei distributori secondo la normativa vigente.

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità.

#### **Art. 13 – PERSONALE**

Il personale adibito al servizio dovrà essere legato da rapporto contrattuale con la ditta che sarà tenuta al rispetto delle norme vigenti in materia retributiva, contributiva e previdenziale, di sicurezza sul lavoro, sollevando la scuola da ogni responsabilità. Il personale della ditta dovrà essere munito di apposito cartellino.

L'aggiudicatario s'impegna a consegnare al Dirigente Scolastico un elenco dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono la manutenzione (l'elenco dovrà essere aggiornato al momento della sostituzione degli addetti).

#### **Art. 14 – CONTRIBUTO**

La ditta dovrà corrispondere all' Istituto Comprensivo " Patari Rodari " un contributo annuale (anno scolastico), indicato nell'allegato 3 "Offerta Economica", da versare sul conto corrente bancario dell' Istituto Comprensivo Patari Rodari, alla stipula del contratto, pena decadenza dello stesso.

#### **Art. 15 – RESPONSABILITA'**

L'Istituto Comprensivo "Patari Rodari" è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

#### **Art. 16 - ASSICURAZIONE**

La ditta, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una polizza di assicurazione non inferiore ad € 2.500.000,00 per danni dovuti all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, che derivassero alla scuola e/o a terzi, cose e persone. Detta polizza dovrà essere presentata all'Istituto Comprensivo Patari Rodari, nella fase di aggiudicazione provvisoria della procedura di selezione.

#### **ART. 17 - DURATA CONTRATTO**

Il contratto è valido per tre anni a decorrere dalla stipula, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di mesi tre con lettera raccomandata.

Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara, il contratto potrà essere in vigore per il tempo strettamente necessario fino al subentro del nuovo gestore.

#### **ART. 18 – REVOCA CONTRATTO**

Il contratto si risolverà automaticamente prima del termine previsto nei seguenti casi:

- non rispondenza del servizio richiesto;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite;
- cessione della Ditta, dell'attività da parte del Concessionario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso;
- mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'Istituto Comprensivo "Patari Rodari";
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi art. 1453 Codice Civile. (art 1453 recita: nei contratti con prestazioni corrispettive, quando uno dei contraenti non adempie le sue obbligazioni, l'altro può a sua scelta chiedere l'adempimento o la risoluzione del contratto, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno).

#### **ART. 19 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Ai sensi dell'art.13 del citato disposto normativo si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati conferiti è Il Dirigente Scolastico;
- i dati forniti verranno trattati per le finalità connesse all'aggiudicazione della presente procedura, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dare esecuzione all'iter procedurale normativamente previsto;
- il trattamento sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
- i dati non saranno oggetto di diffusione se non per gli adempimenti imposti dalla legge e il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'I.C. "Patari Rodari" di Catanzaro.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **ART. 20 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catanzaro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Rotella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del  
Decreto Legislativo n.3/1993

**Allegato n. 1**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
“ Patari Rodari ”  
Via Daniele, 17  
88100 – Catanzaro

Oggetto: Domanda di partecipazione all’avviso di selezione per l'affidamento del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici.

Il sottoscritto legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
(indicare le denominazione e la ragione sociale)  
C.A.P. \_\_\_\_\_  
Via N. \_\_\_\_\_  
Telefono Fax E-mail \_\_\_\_\_  
Partita IVA N. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Codice IBAN \_\_\_\_\_

**chiede**

di poter partecipare all’avviso di selezione per l'affidamento del servizio di fornitura di bevande calde e fredde, e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici pubblicato da codesta Istituzione scolastica in data 26/11/2018 con Prot. N. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che la Ditta da lui rappresentata possiede i requisiti indicati dal bando, per la partecipazione alla selezione.

Allega i seguenti documenti:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Data-

Firma



## Allegato n. 2

### Offerta Tecnica

Intestazione Ditta \_\_\_\_\_

### SERVIZIO

**Punto 1** - Tipologia di tutti i distributori automatici. (v. Lettera di invito- art. 7)

MARCA e MODELLO	TIPOLOGIA	ANNO DI FABBRICAZIONE	NUMERO
	Bevande fredde		
	Bevande calde		
	Merende/Snack		

**Punto 2** - Tempi d'intervento di assistenza tecnica ai distributori e per il rifornimento (v. . Lettera di invito - art. 7)

Entro 2 ore dalla chiamata \_\_\_\_\_

Entro 3 ore dalla chiamata \_\_\_\_\_

Oltre \_\_\_\_\_

**Punto 3** - certificato di qualità UNI EN ISO 9001/2008. (v. Lettera di invito art. 7)

La ditta dovrà allegare, se posseduta, copia della certificazione di qualità definitiva rilasciata da enti accreditati ai sensi di legge.

**Punto 4** - servizi presso istituti scolastici . (v. lettera di invito art. 7)

La ditta dovrà allegare l'elenco delle scuole pubbliche con cui ha stipulato contratti, ancora in vigore alla data del bando.

**Punto 5** – Sistematicità del rifornimento. (v. Lettera di invito art. 7)

Giornaliero \_\_\_\_\_

Ogni due giorni \_\_\_\_\_

**La scuola si riserva di verificare le veridicità di quanto dichiarato.**

Timbro e firma del legale rappresentante

**Allegato n. 3**

**Offerta Economica**

Intestazione Ditta \_\_\_\_\_

**Prezzi comprensivi di IVA**

<b>NR.</b>	<b>GENERI</b>	<b>PREZZO</b>
<b>SNACKS</b>		
1	GALLETTE DI RISO BIO / SENZA GLUTINE GERMINAL	€ 1,00
2	BISCOTTO CACAO /FRUTTA BIO / SENZA GLUTINE GERMINAL	€ 1,00
3	PLUM CAKE BIO / SENZA GLUTINE GERMINAL	€ 1,00
4	TORTINO BIO / SENZA GLUTINE GERMINAL	€ 1,00
5	SFOGLIATINA BIO GERMINAL	€ 0,90
6	CROSTATINA BIO / EQUOSOLIDALE GERMINAL	€ 0,90
7	TORTINO BIO/ EQUOSOLIDALE GERMINAL	€ 0,90
8	PLUM CAKE BIO GERMINAL	€ 0,90
9	ORO CIOK	€ 0,50
10	ORO SANDWICK	€ 0,80
11	WAFER LOACKER	€ 0,70
12	CORNETTO BAULI	€ 0,50
13	RINGO BARILLA	€ 0,80
14	BAIOCCHI BARILLA	€ 0,90
15	PAVESINI PAVESI GR.25	€ 0,60
16	EUROSNACK TARALLINI-BRUSCHETTE-CROCCANTELE AL FORNO	€ 0,60
17	TUC SAIWA	€ 0,50
<b>BIBITE FREDDI</b>		
18	GATORADE/ENERGADE/POWERADE	€ 1,00
19	SUCCHI DI FRUTTA IN BRICK DA CL 20	€ 0,50
20	SUCCHI DI FRUTTA IN BOTTIGLIA DA CL.20	€ 0,90
21	ACQUA MINERALE NATURALE/GASSATA/ LT 0,5	€ 0,40
22	ESTATHE' LIMONE/PESCA	€ 0,90
<b>BIBITE CALDE</b>		
24	CAFFE' GUGLIELMO	€ 0,30
25	THE RISTORA	€ 0,40
26	CIOCCOLATA RISTORA	€ 0,40
27	CAMOMILLA RISTORA	€ 0,40

**CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ISTITUTO**

per ciascun anno scolastico €. \_\_\_\_\_

PUNTEGGIO \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante

**Allegato n. 4**

**Dichiarazione sostitutiva**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ domiciliato a \_\_\_\_\_

nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 dello stesso DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e consapevole che la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese comporta la decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ'**

quanto segue ai fini della partecipazione alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio di fornitura dei distributori automatici di bevande fredde, calde e prodotti alimentari preconfezionati:

1. estremi della ditta offerente:

titolare della ditta .....  
sede .....  
ragione sociale .....  
attività della ditta .....  
codice fiscale .....  
partita IVA .....  
Matricola aziendale INPS n. ....

2. Che la ditta è regolarmente iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ per l'attività di \_\_\_\_\_ coerente con l'oggetto del presente appalto;

3. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4. che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n°358;

5. Che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);

6. di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;

7. di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato e di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;

8. di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);

9. di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

10. di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;

11. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
12. di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
13. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
14. che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
15. di essere a conoscenza di doversi assumere la piena responsabilità per eventuali danni causati dal proprio personale durante l'installazione delle apparecchiature e dei lavori forniti, a persone e/o cose dell'I.C. "Patari Rodari" o di terzi, ed in particolare di disporre di adeguata copertura assicurativa;
16. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola);
17. di aver preso visione della Lettera di invito e di accettarla senza riserva;
18. di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
19. di mantenere la validità dell'offerta per almeno n. 60 giorni;
20. di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza e dal DPR 303/56 (Norme generali per l'igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
21. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
22. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
23. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la ditta sarà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione presentata dalla ditta fosse accertata dopo la stipula;
24. che il firmatario dell'offerta Tecnica e dell'offerta Economica e di tutti i documenti allegati all'offerta è il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società.

Allega:

1. fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_