

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2023/24
VERBALE N. 2 DEL 17/11/2023

Giorno 17 del mese di novembre 2023, alle ore 17:00, presso i locali della Scuola Media Patari-Rodari Catanzaro, si è riunito il Consiglio d' Istituto, convocato per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Variazione di bilancio E.F. 2023.
2. Ricognizione beni inventariali.
3. Nuovo regolamento d'Istituto gestione inventario.
4. Nuovo regolamento procedure acquisti.
5. Informativa procedure affidamento PNRR.
6. Viaggi di Istruzione e visite guidate A.S. 2023/24- Informativa.
7. Individuazione componenti organo di garanzia D.P.R. n. 249/1998, integrato dal D.P.R. n. 235/2002.
8. Delega generale al Dirigente Scolastico per la stipula di convenzioni, accordi di rete, protocolli di intesa- adesioni a progetti PON; POR; PNRR; progetti promossi dal M.I. progetti promossi dall'U.S.R. per la Calabria e sue articolazioni.
9. Approvazione costituzione Centro Sportivo Studentesco.
10. Situazione locali scolastici.
11. Regolamento di Istituto: aggiornamento.
12. Legge Regionale abolizione certificato medico.
13. Comunicazioni del Dirigente.
14. Comunicazioni del Presidente.

PRESENTI:

NOME	Presente	Assente
Dirigente Scolastico ANNA, MARIA ROTELLA	X	
Rappresentanti genitori		
GENTILE DANIELA	X	
AMORE PAOLA	x	
CASERTA MASSIMILIANO	x	
MINNICELLI ANNA	X	
CHIDO PAOLA	x	
MASCIARI PIERLUCA	X	
CIAMBRONE ANNARITA	X	
Rappresentanti docenti		
RAO PALMA	X	
CASABURI DEBORAH	X	
SARACENO DANIELA	X	
IOZZI ROSARIA	X	
BRANCIA ANTONIETTA	x	
SATURNINO ANTONIO	X	
SINOPOLI LAURA	X	
SACCO SABRINA		X
COSTANTINO EMANUELA	X	

Rappresentanti del personale ATA		
Ass. Amm.vo		
CAIAZZA ELVIRA	x	
ARGIRO' ALBINA		x

Il Dirigente Scolastico Anna, Maria Rotella, constatata la presenza del numero legale apre la seduta alle ore 17:00.
Si procede quindi con la trattazione dei punti all'ordine del giorno:

<p>PUNTO N. 1</p> <p>DELIBERA N.12 /2023</p>	<p>Variazione di bilancio E.F. 2023.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico Anna, Maria Rotella che sottopone all'attenzione del Consiglio le seguenti variazioni di bilancio:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Missione 1 -Linea di investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali"- Scuole. € 6.636,000. 2. Contributi da privati-acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi- assicurazioni per alunni. € 98,00. 3. Contributi da privati-contributi per copertura assicurativa personale. € 238,00. 4. Finanziamenti dallo Stato- Dotazione ordinaria- acquisto di beni di consumo-carta, cancelleria e stampanti. € 379,60. <p style="text-align: center;">Dopo una attenta discussione, Il Consiglio Approva all'unanimità le suddette variazioni di bilancio.</p>
<p>PUNTO N. 2</p>	<p>Ricognizione beni inventariali.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che comunica quanto segue: la Commissione, nominata con prot.n.1812 del 30/03/2023, ha quasi terminato i lavori individuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. i beni inservibili all'uso. Per questi si darà avvio alla procedura per la dismissione. 2. I beni mancanti: un iPad rubato per il quale è stata avanzata relativa denuncia e una serie di strumentazioni relative "all'Atelier creativo" (laboratorio mobile), oggetto di atti vandalici (anche per questo è stata effettuata relativa denuncia). 3. I beni esistenti e presenti in inventario. <p>I Consiglio prende atto dei lavori effettuati dalla Commissione.</p>
<p>PUNTO N. 3</p> <p>DELIBERA N.13 /2023</p>	<p>Nuovo regolamento d'Istituto gestione inventario.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che sottopone all'attenzione dei presenti i contenuti del "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione Scolastica". Tale Regolamento ha per oggetto la gestione del patrimonio e degli inventari secondo quanto previsto dal D.I. n.129 del 28/08/2018 nonché disciplina le procedure di iscrizione, eliminazione e ricognizione dei beni, le operazioni di rinnovo degli inventari e la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari.</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio approva all'unanimità.</p> <p>e adotta il Regolamento che costituisce parte integrante del presente verbale.</p>
<p>PUNTO N. 4</p> <p>DELIBERA N.14 /2023</p>	<p>Nuovo regolamento procedure acquisti</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che sottopone all'attenzione dei presenti i contenuti del "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture". Il presente Regolamento detta le istruzioni sulla gestione di procedure, volto alla disciplina dei procedimenti amministrativi da porre in essere nell'esercizio dell'attività negoziale del Dirigente scolastico per l'acquisizione al patrimonio mobiliare dei beni, servizi e forniture.</p>

	<p style="text-align: center;">Il Consiglio approva all'unanimità.</p> <p>e adotta il Regolamento che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.</p>
PUNTO N. 5	<p>Informativa procedure affidamento PNRR.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che , in riferimento al progetto PNRR “Next Generation Classroom”, comunica di aver affidato alla società iMas s.r.l. di San Giovanni in Fiore e Rende (CS) l’acquisto delle relative forniture per un totale di € 128.661,00.</p>
PUNTO N. 6 DELIBERA N.15 /2023	<p>Viaggi di Istruzione e visite guidate A.S. 2023/24- Informativa.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che invita il prof.re Saturnino, in qualità di referente alle uscite didattiche e viaggi di Istruzione, di illustrare le mete relative alle visite guidate e ai viaggi di Istruzione per l’a.s. 2023-24. Il prof. Saturnino riferisce le mete prescelte per la scuola primaria, riguardanti località del territorio regionale fruibili in una giornata, e le mete dei relativi viaggi di istruzione per la scuola secondaria di I grado che risultano le seguenti:</p> <p>Classi 1^- 2 giorni in Campania. Classi 2^- 4 giorni in Sicilia. Classi 3^- 6 giorni a Barcellona.</p> <p>Il periodo individuato è maggio 2024 per la scuola secondaria di I grado e aprile/maggio per la scuola primaria.</p> <p>Il Consiglio approva all'unanimità il programma relativo alle visite guidate e ai viaggi di istruzione le cui mete saranno sottoposte anche all’approvazione dei consigli di interclasse e dei consigli di classe.</p>
PUNTO N. 7 DELIBERA N.16/2023	<p>Individuazione componenti organo di garanzia D.P.R. n. 249/1998, integrato dal D.P:R. n. 235/ 2002.</p> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al dirigente scolastico che illustra le funzioni dell’Organo di Garanzia istituito con il DPR 249/1998 così come modificato dal DPR 235/2007, che va rinnovato annualmente.</p> <p>L’Organo di Garanzia si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all’interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare una strada adeguata per una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme. L’organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola.</p> <p>Le sue funzioni, sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra alunni ed insegnanti ed avviarli a soluzione; b) esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli alunni o da chi esercita la Patria Potestà in seguito all’irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina; c) Il funzionamento dell’O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa. <p>L’Organo di Garanzia, nominato dal Consiglio di Istituto, è composto da:</p> <ol style="list-style-type: none"> b) il Dirigente Scolastico o un suo delegato, che lo presiede; c) due genitori designati dal Consiglio di Istituto tra i suoi membri e uno supplente; d) due insegnanti uno titolare e uno supplente. <p style="text-align: center;">Il Consiglio d’Istituto,</p> <p>✓ stante la disponibilità espressa delibera all’unanimità quali componenti dell’Organo di garanzia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prof.re Saturnino Antonio. - Docente Iozzi Rosaria (supplente). - Sig.ra Gentile Daniela. - sig.re Masciari Pier Luca. - Sig.ra Ciabrone Annarita (supplente).

<p>PUNTO N. 8 DELIBERA N.17/2023</p>	<p>Delega generale al Dirigente Scolastico per la stipula di convenzioni, accordi di rete, protocolli di intesa-adesioni a progetti PON; POR; PNRR; progetti promossi dal M.I. progetti promossi dall'U.S.R. per la Calabria e sue articolazioni.</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio d'Istituto</p> <p>Considerata la necessità di rendere efficace e puntuale l'azione formativa della scuola, anche con la partecipazione ad eventi, concorsi, attività, adesione a progetti;</p> <p style="text-align: center;">Delibera all'unanimità</p> <p>di delegare al Dirigente scolastico, l'adesione a progetti e/o iniziative e/o ad azioni a titolarità esterna e alla stipula di protocolli d'intesa, accordi di rete e di programma, progetti PON, POR, PNRR; progetti promossi dal M.I. progetti promossi dall'U.S.R. per la Calabria e sue articolazioni, secondo la normativa vigente.</p>
<p>PUNTO N. 9 DELIBERA N.18/2023</p>	<p>Approvazione costituzione Centro Sportivo Studentesco</p> <p>Il dirigente, comunica l'approvazione da parte del Collegio Docenti, avvenuto il 30 ottobre 2023 delibera n.27, la costituzione del Centro Sportivo Scolastico, finalizzato all'organizzazione delle attività sportive scolastiche, sia interna che esterna all'Istituto da parte di tutti gli organi di Istruzione. Il Centro è costituito da tutti gli insegnanti di educazione fisica e di scienze motorie dell'Istituto. Referente responsabile sarà la prof.ssa Leone Marilena.</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio approva all'unanimità.</p>
<p>PUNTO N. 10</p>	<p>Situazione locali scolastici</p> <p>In merito alla situazione dei locali scolastici del nostro Istituto, la Ds Rotella comunica che, ad oggi il Comune di Catanzaro nella persona dei responsabili ai lavori, non hanno dato notizie in relazione alla costruzione delle aule, previste nello spazio esterno dell'ingresso della scuola Primaria. La Ds riferisce, che la conseguenza di un mancato inizio dei lavori e che è stata rappresentata all'Amministrazione Comunale sin dal mese di luglio, è particolarmente preoccupante poiché, in assenza delle aule mensa, potrebbe essere compromessa l'attivazione di nuove classi a tempo pieno.</p> <p>L'intervento che a breve sarà fatto, riguarda solo la ristrutturazione della palestra, che attiene ad uno specifico progetto Pon che dovrà essere concluso entro aprile. Si attendono disposizioni in merito da parte dell'Amministrazione Comunale.</p>
<p>PUNTO N. 11 DELIBERA N.19/2023</p>	<p>Regolamento di Istituto: aggiornamento</p> <p>Il DS propone l'approvazione dell'aggiornamento del Regolamento di Istituto, a.s. 2023-24, di cui ne dà lettura.</p> <p>Dopo attenta lettura e confronto,</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio approva all'unanimità.</p>
<p>PUNTO N. 12</p>	<p>Legge Regionale abolizione certificato medico.</p> <p>Prende la parola il D.S. facendo riferimento alla legge Regionale n.46, che il CONSIGLIO REGIONALE ha approvato il 25 Ottobre 2023.</p> <p style="text-align: center;">IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE Promulga Art.1 (Integrazioni alla l.r.n. 19/2001)</p> <p>Dopo l'articolo 29 della legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 (Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso) è aggiunto il seguente articolo:</p> <p style="text-align: center;">“Art. 29-bis (Semplificazione delle certificazioni sanitarie in ambito scolastico)</p> <p>1. Per favorire la semplificazione amministrativa in materia igienico-sanitaria nell'ambito</p>

	<p>scolastico, nella regione Calabria è abolito l'obbligo di presentazione dei certificati medici per la riammissione oltre cinque giorni di assenza di cui all'articolo 42, comma 6, del regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1967, n. 1518 (Regolamento per l'applicazione del titolo III del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 1961, n. 264, relativo ai servizi di medicina scolastica), salvo quanto previsto dai provvedimenti adottati, a livello nazionale o locale, per fronteggiare le malattie infettive e diffuse in attuazione della normativa vigente. L'abolizione di cui al presente articolo riguarda le scuole di ogni ordine e grado, comprese quelle dell'infanzia e nidi.</p> <p>2. L'obbligo di cui al comma 1 permane nei casi in cui il soggetto richiedente è tenuto alla presentazione del certificato in altre regioni in cui vige una diversa disciplina."</p> <p>A seguito di quanto letto la Ds Rotella, comunica che il certificato medico in caso di assenza per malattia degli alunni, ai fini della riammissione alle attività didattiche, non è obbligatorio per le assenze oltre ai 5 giorni. Tuttavia, le assenze non giustificate oltre la frequenza dei tre quarti dell'orario annuale ex art.11, comma 1 del D.lgs. 59/2004, saranno conteggiate nel calcolo complessivo delle assenze. Per escludere il calcolo sarà comunque necessario il certificato medico.</p>
PUNTO N. 13	<p>Comunicazioni del Dirigente. Non ci sono ulteriori comunicazioni.</p>
PUNTO N. 14	<p>Comunicazioni del Presidente. Non ci sono ulteriori comunicazioni.</p>

Avendo esaurito la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente, alle ore 18,00 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

f.to Prof.ssa Laura Sinopoli

Il Presidente

f.to Dott.ssa Daniele Gentile