

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2023/24
VERBALE N. 1 DEL 08/09/2023

Giorno 8 del mese di settembre 2023, alle ore 16:30, presso i locali della Scuola Media Patari-Rodari di Catanzaro, si è riunito il Consiglio d' Istituto, convocato per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Nomina segretario verbalizzante.
2. Situazione locali scolastici.
3. Servizio di vigilanza pre e post scuola.
4. Modalità di funzionamento organi collegiali: presenza /distanza.
5. Tempo scuola e modalità organizzative.
6. Avviso pubblico "investimento 1.2. abilitazione al cloud per le PA locali -scuole (dicembre 2022) -M1C1 PNRR- Finanziato dall'Unione Europea- Nextgeneration EV- Delibera di approvazione.
7. Giorni di chiusura pre-festivi.
8. Variazioni di bilancio.
9. Ricognizione beni inventariali.
- 9 bis. Richiesta autorizzazione a contrarre obbligazioni fino 140.000 euro in affidamento diretto, come previsto dal nuovo codice degli appalti (art.50 -Procedure per l'affidamento).
10. Comunicazioni del Dirigente.
11. Comunicazioni del Presidente.

PRESENTI:

NOME	Presente	Assente
Dirigente Scolastico ANNA, MARIA ROTELLA	X	
Rappresentanti genitori		
GENTILE DANIELA	X	
AMORE PAOLA	x	
CASERTA MASSIMILIANO	x	
MINNICELLI ANNA		X
CHIODO PAOLA	x	
MASCIARI PIERLUCA		X
CIAMBRONE ANNARITA	X	
Rappresentanti docenti		
RAO PALMA		X
CASABURI DEBORAH	X	
SARACENO DANIELA	X	
IOZZI ROSARIA	X	
SATURNINO ANTONIO		X
SINOPOLI LAURA	X	
SACCO SABRINA	x	
COSTANTINO EMANUELA		X
Rappresentanti del personale ATA		
Ass. Amm.vo		
CAIAZZA ELVIRA	x	
ARGIRO' ALBINA	X	

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



Il Dirigente Scolastico Anna, Maria Rotella, constatata la presenza del numero legale apre la seduta alle ore 16:30.
Si procede quindi con la trattazione dei punti all'ordine del giorno:

PUNTO N. 1 DELIBERA N.1 /2023	Nomina segretario verbalizzante. Viene designata come segretario verbalizzante la Prof.ssa Sinopoli Laura. Il Consiglio all'unanimità approva.
PUNTO N. 2	Situazione locali scolastici. Il Dirigente Scolastico, Anna Maria Rotella riferisce al Consiglio la situazione dei locali scolastici che il Comune dovrebbe realizzare nel cortile della scuola primaria per sopperire alla mancanza di spazi da adibire ad aule. Nel periodo estivo sono stati inviati dal Comune alcuni tecnici coordinati dall'Ingegnere Bitonti che ha socializzato un'ipotesi di progetto. Ci si auspica, che i lavori possano aver inizio il prima possibile, dopo aver acquisito tutte le autorizzazioni necessarie, poiché le difficoltà affrontate e i sacrifici effettuati da docenti e alunni in questi anni sono stati e sono sempre più pesanti da gestire. Il Ds inoltre, comunica che la nostra scuola è destinataria di un finanziamento di € 350.000,00 relativo ad un progetto Pon di matrice comunale diretto al rifacimento della palestra. Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal dirigente scolastico.
PUNTO N. 3 DELIBERA N.2 /2023	Servizio di vigilanza pre e post scuola. La dirigente comunica che anche quest'anno verrà attivato il servizio di vigilanza pre e post scuola per la scuola primaria e secondaria di primo Grado. Il servizio di vigilanza sarà operativo mezz'ora prima del suono della campana in entrata e in uscita da scuola degli alunni, utilizzando il medesimo personale che ha effettuato il servizio negli anni decorsi. Il Consiglio, dopo un attento ascolto, approva all'unanimità.
PUNTO N. 4 DELIBERA N.3 /2023	Modalità di funzionamento organi collegiali: presenza /distanza. Il dirigente propone al Consiglio di valutare la possibilità di convocare on-line tutte le riunioni che non hanno funzione deliberante, considerando il momento delicato che vede un'impennata dei casi Covid-19 fra alunni e docenti. In particolare: <ul style="list-style-type: none">- Programmazione Primaria.- Riunioni di Dipartimento.- Redazione e aggiornamento dei PDP. Resta inteso che le riunioni che necessitano di delibere verranno convocate in presenza valutando al momento le diverse situazioni. Il Consiglio all'unanimità approva.
PUNTO N. 5 DELIBERA N.4/2023	Tempo scuola e modalità organizzative. Le modalità organizzative dei tre ordini di scuola sono state riassunte in una serie di circolari ed inviate in mailing list ai docenti, risulterà così articolato: Scuola dell'Infanzia: 8:00-16:00, plesso "Rodari" e 7:30-15:30, plesso "Gagliardi" per un totale di 40 h settimanali. Scuola Primaria: classi a tempo normale 8:00-13:30 da lunedì a giovedì, 8:00-13:00 il venerdì, per un totale di 27 h settimanali; le classi 4 ^a /5 ^a lunedì e martedì 8:00-14:00, mercoledì e giovedì 8:00-13:30, venerdì 8:00-13:00 per un totale di 28 h settimanali. Le classi a tempo pieno 8:00-16:00 per un totale di 40 h settimanali. Scuola Secondaria di I grado: 8:00-14:00 da lunedì a venerdì per un totale di 30 h settimanali. La Scuola dell'Infanzia , nei giorni 14-15 settembre, allo scopo di effettuare un'adeguata accoglienza soprattutto per le classi prime, svolgerà il seguente orario: <ul style="list-style-type: none">- Plesso "Rodari": 8:00-13:00.

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



	<ul style="list-style-type: none">- Plesso "Gagliardi": 7:30-12:30. Ad inizio mensa seguirà il seguente orario: <ul style="list-style-type: none">- Plesso "Rodari": 8:00-16:00.- Plesso "Gagliardi": 7:30-15:30. Per un totale di 40 h. Si comunica anche l'attivazione del Pre/Post- scuola, per la Primaria e la scuola Secondaria di I Grado: mezz'ora prima e mezz'ora dopo le lezioni. Giorno 14 settembre 2023 per garantire una migliore accoglienza tutte le classi 1 ^a della scuola Primaria/Secondaria inizieranno le lezioni rispettivamente alle 8:30 e alle ore 9:00. Giovedì e venerdì tutte le classi della Secondaria termineranno le lezioni alle ore 13:00. Per quanto riguarda le classi a tempo pieno fino a quando non avverrà l'erogazione del servizio mensa, il dirigente comunica che seguiranno l'orario del tempo normale. Riguardo l'attivazione del servizio mensa a cura del Comune sarà data comunicazione tempestivamente. I progetti proposti per l'A.S. 2023-2024 sono: "I giochi Matematici" - "Coloriamo il Nostro Futuro" - "Il Gutenberg"- "Il Cambridge"- "La Corsa contro la Fame"- Continuità fra la scuola Primaria delle classi 5 ^a e le classi 1 ^a della scuola Secondaria di I Grado- "Gran Galà". Telethon. Il Consiglio approva all'unanimità.
PUNTO N. 6 DELIBERA N.5/2023	Avviso pubblico "investimento 1.2. abilitazione al cloud per le PA locali -scuole (dicembre 2022) -M1C1 PNRR- Finanziato dall'Unione Europea- Nextgeneration EV- Delibera di approvazione. La Dirigente, informa il collegio che l'ISTITUTO COMPRESIVO "Patari-Rodari" di Catanzaro è stato destinatario dell'investimento nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e turismo – Componente 1-Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella Pubblica Amministrazione. Il Consiglio approva all'unanimità.
PUNTO N. 7 DELIBERA N.6/2023	Giorni di chiusura pre-festivi. Si procede alla lettura del calendario scolastico regionale e si valutano i giorni di chiusura per l'anno scolastico 2023/2024 di tutte le sedi dell'I.C. Patari-Rodari di Catanzaro, nelle seguenti giornate prefestive e di sospensione delle attività didattiche: 03/11/2023, chiusura per adattamento del calendario scolastico da recuperare durante l'Open Day; 02/11/2023; 05/01/2024 (prefestivo); 02/04/2023; 26/04/2024; 15/07/2024 (prefestivo); 14/08/2023(prefestivo); 16/08/2024; e tutti i sabati di luglio e agosto, considerato il minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche. Il Consiglio approva all'unanimità.
PUNTO N. 8 DELIBERA N.7/2023	Variazioni di bilancio. Il Dirigente Scolastico informa tutto il C.d.I. sulle variazioni di Bilancio del programma Annuale 2023, già approvate dalla Giunta Esecutiva nella riunione delle ore 16:00 e che riguardano: <ul style="list-style-type: none">- € 429,00, contributi volontari da famiglie.- € 774,00, finanziamenti da enti locali o altre istituzioni.- € 30,00, contributi da privati- Altri contributi da famiglie vincolati- € 231,00, contributi da privati- Contributi per copertura assicurativa degli alunni. <p style="text-align: center;">Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le suddette variazioni di bilancio</p>
PUNTO N. 9 DELIBERA N.8/2023	Ricognizione beni inventariali. La commissione si riserva di presentare i beni inventariati al prossimo consiglio di Istituto. Si prosegue con la ricognizione.

Istituto Comprensivo "Patari- Rodari"



C.F.97061390791
Via Daniele, 17
88100 CATANZARO
czic85200p@istruzione.it
COD.univoco: UFQV13



Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. n° 0961/746924 - Fax n° 0961/746918
www.icpatarirodari.edu.it
czic85200p@pec.istruzione.it



	Il Consiglio approva all'unanimità.
PUNTO 9 BIS N.9/2023	<p>Il dirigente scolastico, chiede al Consiglio di Istituto di introdurre un ulteriore punto all'ordine del giorno (9 bis) avente il seguente oggetto: Richiesta autorizzazione a contrarre obbligazioni fino 140.000 euro in affidamento diretto, come previsto dal nuovo codice degli appalti (art.50 -Procedure per l'affidamento).</p> <p>Il Consiglio, all'unanimità, accoglie la proposta del dirigente scolastico di inserire il punto 9 bis all'ordine del giorno.</p> <p>Il dirigente scolastico in vista della scadenza del 30/09/2023 relativa all'acquisizione di servizi e forniture del PNRR, chiede al Consiglio di Istituto di essere autorizzato a contrarre obbligazioni fino 140.000 euro in affidamento diretto, come previsto dal nuovo codice degli appalti (art.50 -Procedure per l'affidamento).</p> <p>Il Consiglio delibera all'unanimità che il dirigente scolastico possa procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici.</p>
PUNTO N. 10 DELIBERA N.10/2023 DELIBERA N.11/2023	<p>Comunicazioni del Dirigente.</p> <p>Il dirigente scolastico propone l'attivazione del regolamento relativo ai criteri di accoglienza circa il rientro a scuola di alunni con prognosi e apparecchi gessati.</p> <p>Il Dirigente propone al C.d.I l'introduzione della doppia merenda, che seguirà il seguente orario:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ore 10:00 intervallo fino alle 10:15;- Ore 12:00 doppia merenda fino alle 12:10. <p>Alla luce della proposta di introdurre la doppia merenda che è necessaria per soddisfare i bisogni ragazzi che permangono a scuola per sei ore.</p> <p>Inoltre, il Consiglio, dopo un lungo confronto, chiede la riduzione dei tempi di tolleranza relativi al rispetto degli orari di ingresso a scuola e propone che, dopo il suono della campana delle ore 8:00 i ragazzi possano entrare, senza essere accompagnati dai genitori, fino alle ore 8:10, per la scuola secondaria di I grado e per la scuola primaria fino alle ore 8:15. Trascorsi i suddetti minuti di tolleranza, il genitore dovrà accompagnare il proprio figlio e firmare il permesso di ingresso a scuola.</p> <p style="text-align: center;">Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità</p>
PUNTO N. 11	<p>Comunicazione del Presidente.</p> <p>Il Presidente si ritiene soddisfatto dell'incontro e ringrazia tutto il Consiglio per la consueta collaborazione.</p>

Avendo esaurito la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente, alle ore 18,00 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

f.to Prof.ssa Laura Sinopoli

Il Presidente

f.to Dott.ssa Daniele Gentile